



APINDUSTRIA
Associazione Piccole e Medie Industrie di Mantova

LA FORMAZIONE CHE SERVE

**Se ascolto dimentico,
se guardo capisco,
se faccio imparo.**



www.api.mn.it

Calendario Corsi 2013

Presentazione

L'Associazione propone il panorama dei corsi di formazione previsti per il II semestre 2013.

L'offerta formativa riguarda le tematiche che abbiamo ritenuto prioritarie per l'attività delle imprese.

Si tratta naturalmente di una proposta e Vi chiediamo di indicarci i corsi di Vostro interesse o di segnalarci eventuali aree che ritenete utili per lo sviluppo delle competenze dei vostri collaboratori utilizzando la scheda prenotazione corsi allegata.

Il nostro obiettivo è tentare di rispondere in modo efficace alle esigenze espresse dal mondo delle piccole e medie imprese, offrendo la massima disponibilità e flessibilità ad accogliere ogni vostro suggerimento, osservazione o richiesta per particolari percorsi formativi, tarati sulle specifiche esigenze aziendali.

Sede dei corsi

Le attività formative e i seminari di approfondimento si terranno presso la sede di Apindustria salvo diversamente specificato.

Apindustria Mantova - Via Alpi, 4 – Mantova

Tel 0376221823 fax 0376221815

E-mail: info@api.mn.it

Modalità di iscrizione

Ogni iniziativa sarà promossa con una apposita informativa dettagliata riguardo al programma, costi o alla eventuale gratuità dell'evento. L'iscrizione dovrà essere prenotata inviando la scheda di partecipazione allegata alla locandina di promozione dei singoli corsi.

Quote di partecipazione e numero minimo di partecipanti

Le quote di partecipazione ai corsi sono state individuate tentando di contenere al minimo i costi. Per la realizzazione dei corsi è richiesto un numero minimo di partecipanti, in mancanza del quale potrebbe essere annullata l'iniziativa formativa.

L'eventuale gratuità del corso sarà segnalata di volta in volta.

Corsi in azienda

I corsi di formazione proposti e in particolare quelli del settore ambiente e sicurezza o marketing e comunicazione possono essere organizzati anche presso le aziende. E' possibile richiedere un preventivo personalizzato presso gli uffici dell'Associazione.

AREE TEMATICHE

AREA **SINDACALE E LAVORO**

- ☐ **Malattia, infortunio ed eventuali sospensivi del rapporto di lavoro** – Lunedì 23/09/2013
- ☐ **La gestione del potere disciplinare** – Lunedì 18/11/2013

AREA **TECNICO-GIURIDICA**

- ☐ **L'etichettatura dei prodotti alimentari** – Giovedì 26/09/2013
- ☐ **L'obbligo di registrazione dei centri di trasformazione dell'acciaio** – Martedì 1/10/2013
- ☐ **Ricerca di novità su brevetti** – Giovedì 3/10/2013
- ☐ **Ricerca di anteriorità su marchi** – Giovedì 24/10/2013
- ☐ **Ricerca per disegni e modelli** – Giovedì 28/11/2013

AREA **ECONOMICO E FISCALE**

- ☐ **Il check-up aziendale e il controllo dei costi** – Giovedì 19/09/2013
- ☐ **I prodotti “particolari” offerti dalle Banche: i contratti derivati e i simili** – Mercoledì 25/09/2013
- ☐ **La redazione di preventivi efficaci** – Giovedì 26/09/2013
- ☐ **La centrale dei rischi** – Mercoledì 2/10/2013
- ☐ **Il rating creditizio: la pagella dell'impresa** - Giovedì 10/10/2013
- ☐ **Il Budget: la pianificazione del prossimo anno** – Giovedì 17/10/2013
- ☐ **Il recupero del credito: aspetti tecnico legali** – Giovedì 31/10/2013
- ☐ **Il recupero del credito: aspetti di comunicazione** – Giovedì 7/11/2013
- ☐ **Come creare un rapporto paritario con la Banca** – Giovedì 14/11/2013
- ☐ **L'organizzazione della segreteria e l'accoglienza del cliente** – Giovedì 21/11/2013
- ☐ **Il recupero del credito: aspetti operativi** – Giovedì 5/12/2013

AREA **MARKETING E VENDITE**

- ☐ **Il master per il venditore: tutto sulle tecniche di vendita** – metà ottobre 2013
- ☐ **La gestione delle obiezioni** – Lunedì 7/10/2013
- ☐ **Dietro le quinte: come creare energia nel team** – Martedì 15/10/2013
- ☐ **La gestione della riunione** – Lunedì 4/11/2013

AREA **EXPORT**

- ☐ **Focus Brasile e incontri individuali** – Martedì 10/09/2013
- ☐ **Incontri individuali con SACE** – Mercoledì 11/09/2013
- ☐ **Focus operativo: le strutture a supporto dell'export dell'azienda** – Mercoledì 9/10/2013
- ☐ **Come aprire un nuovo mercato estero** – Martedì 22/10/2013
- ☐ **L'analisi delle migliori condizioni commerciali per il cliente estero** – Martedì 5/11/2013
- ☐ **I rischi dell'export: rischio paese, rischio mercato, rischio credito** – Martedì 12/11/2013
- ☐ **L'ABC delle operazioni doganali partendo dagli Incoterms** – Martedì 3/12/2013

WWW.API.MN.IT

APIndustria ricorda alle aziende Associate che tutte le iniziative dell'Associazione sono disponibili sul sito internet www.api.mn.it e che ogni impresa ha a disposizione un login e una password personalizzati per accedere al sito. Il sito contiene non solo le ultime circolari inviate, i notiziari e i corsi in programma ma mette a disposizione anche L'ARCHIVIO di tutto quanto riguarda l'Associazione compresi la rassegna stampa e ogni informativa pubblicata negli ultimi anni.

CHI FOSSE SPROVVISTO DI LOGIN O PASSWORD PER ACCEDERE AL SITO

può telefonare agli uffici di Apindustria (tel. 0376221823) oppure inviare un'e-mail a info@api.mn.it

COME PRENOTARE I CORSI

Le schede di prenotazione dei corsi sono allegate al presente calendario e possono essere inviate agli uffici dell'Associazione a mezzo fax 0376221815 o e-mail info@api.mn.it agli uffici dell'Associazione. In particolare trovate sia quella riferita alla corsistica in generale sia quella prevista per **L'AREA AMBIENTE E SICUREZZA**.

Nelle schede è anche possibile indicare eventuali necessità di formazione specifiche e non previste nel calendario come ad esempio corsi in materia di lingue straniere, lean production, web marketing o altro.

IL CALENDARIO CORSI MESE PER MESE

Per agevolare la consultazione del calendario corsi, abbiamo predisposto il prospetto delle iniziative formative mese per mese.

Segnaliamo in oltre che potrebbero essere inseriti nuovi corsi che saranno promossi con una locandina specifica nel corso dell'anno. In oltre suggeriamo di verificare le date dei corsi indicati in quanto potrebbero variare per esigenze organizzative.

Offriamo la massima disponibilità e flessibilità ad accogliere ogni vostro suggerimento, osservazione o richiesta per particolari percorsi formativi, tarati sulle specifiche esigenze aziendali.

SETTEMBRE

Martedì 10/09/2013 – **Focus Brasile e incontri individuali**

Mercoledì 11/09/2013 – **Incontri individuali con SACE**

Giovedì 19/09/2013 – **Il check-up aziendale e il controllo dei costi**

Lunedì 23/09/2013 – **Malattia, infortunio ed eventuali sospensivi del rapporto di lavoro**

Mercoledì 25/09/2013 – **I prodotti particolari offerti dalle Banche: i contratti derivati e i simili**

Giovedì 26/09/2013 – **La redazione dei preventivi efficaci**

Giovedì 26/09/2013 – **L'etichettatura dei prodotti alimentari**

OTTOBRE

Martedì 1/10/2013 – **L'obbligo di registrazione dei centri di trasformazione dell'acciaio**

Mercoledì 2/10/2013 – **La centrale dei rischi**

Giovedì 3/10/2013 – **Ricerca di novità su brevetti**

Lunedì 7/10/2013 – **La gestione delle obiezioni**

Mercoledì 9/10/2013 – **Focus Operativo: le strutture a supporto dell'export dell'azienda**

Giovedì 10/10/2013 – **Il rating creditizio: la pagella dell'impresa**

Martedì 15/10/2013 – **Dietro le quinte: come creare energia nel team**

Giovedì 17/10/2013 – **Il Budget: la pianificazione del prossimo anno**

Metà ottobre 2013 – **Il master per il venditore: tutto sulle tecniche di vendita**

Martedì 22/10/2013 – **Come aprire un nuovo mercato estero**

Giovedì 24/10/2013 – **Ricerca di anteriorità sui marchi**

Giovedì 31/10/2013 – **Il recupero del credito: aspetti tecnico legali**

NOVEMBRE

Lunedì 4/11/2013 – **La gestione della riunione**

Martedì 5/11/2013 – **L'analisi delle migliori condizioni commerciali per il cliente estero**

Giovedì 7/11/2013 – **Il recupero del credito: aspetti di comunicazione**

Martedì 12/11/2013 – **I rischi dell'export: rischio paese, rischio mercato, rischio credito**

Giovedì 14/11/2013 – **Come creare un rapporto paritario con la Banca**

Lunedì 18/11/2013 – **La gestione del potere disciplinare**

Giovedì 21/11/2013 – **L'organizzazione della segreteria e l'accoglienza del cliente**

Giovedì 28/11/2013 – **Ricerca per disegni e modelli**

DICEMBRE

Martedì 3/12/2013 – **L'ABC delle operazioni doganali partendo dagli Incoterms**

Giovedì 5/12/2013 – **Il recupero del credito: aspetti operativi**



Senza Imprese non c'è futuro

apimn.it



Imprese perbene