

SEI SOCIO? SEI AMMINISTRATORE?

ruoli, responsabilità e tutele

Essere socio o amministratore di una PMI significa assumere un ruolo centrale nella vita dell'impresa, con diritti, doveri e responsabilità che è fondamentale conoscere con chiarezza.

Questo percorso formativo nasce per offrire a soci, amministratori e aspiranti tali una guida pratica e concreta per comprendere meglio il proprio ruolo, prevenire rischi, tutelarsi correttamente e affrontare con maggiore consapevolezza le principali situazioni della gestione societaria.

Attraverso tre incontri mirati, verranno approfonditi gli aspetti essenziali dell'essere socio, dell'assumere incarichi amministrativi e della gestione di compensi, benefit, polizze, TFM e tutele patrimoniali. Un percorso pensato per chi vuole partecipare alla vita dell'impresa in modo informato, responsabile e protetto.



Mercoledì 23 settembre
Mercoledì 07 ottobre
Mercoledì 21 ottobre

ORE 17.00 - 19.00



PALAZZO ALPI oppure **IN DIRETTA STREAMING**



Andrea Scaini

Partner Associato Studio
Mantovani & Associati.



COSTO PER PARTECIPANTE

€ 190 + Iva (azienda associata)

€ 260 + Iva (azienda non associata)

Per iscriverti
clicca qui

Programma

Primo corso

ESSERE SOCIO DI UNA PMI

- Doveri e responsabilità
- Diritti
- Tutele
- Rischi
- Documenti da conoscere: statuto, visura, bilancio, altro.

DATA: Mercoledì 23 settembre ore 17-19 - Modalità duale

Secondo corso

ESSERE AMMINISTRATORE DI UNA PMI - PRIMA PARTE

- Nomina, revoca, rinuncia
- Doveri e responsabilità
- Diritti
- Tutele e sistemi di protezione
- Rischi
- E in caso di crisi aziendale?
- E in caso di controlli di Istituti vari (INPS; AE, Ispettorato, AD etc...)?

DATA: Mercoledì 7 ottobre ore 17-19 - Modalità duale

Terzo corso

ESSERE AMMINISTRATORE DI UNA PMI - SECONDA PARTE

- Compensi
- Tfm
- Polizze e benefit
- Tutele Patrimoniali.

DATA: Mercoledì 21 ottobre ore 17-19 - Modalità duale

IMPORTANTE: INDICAZIONI PER LA PARTECIPAZIONE AI CORSI

1. L'iscrizione è possibile solo compilando il form online dedicato. Per richieste particolari potete scrivere a corsi@api.mn.it oppure telefonare allo 0376221823 chiedendo dell'Ufficio Formazione.

2. Il corso viene realizzato al raggiungimento del numero minimo di iscritti. In caso di conferma del corso riceverete una e-mail con tutti i dettagli e i riferimenti per il pagamento. **Per eventuali cambiamenti di data e/o annullamento del corso sarete contattati telefonicamente** dall'Ufficio Formazione.

3. Nel caso non ricevete l'e-mail e/o la telefonata da parte nostra vi chiediamo di chiamare allo 0376221823 per verificare la conferma del corso oppure di consultare il calendario sul sito in caso gli uffici siano già chiusi.

4. Avviso tardivo di impossibilità di partecipazione: penale prevista

In caso di impossibilità a partecipare al corso, è necessario comunicare la disdetta almeno 2 giorni prima della data prevista. In caso contrario, verrà applicata una penale del 50% dell'importo del corso.



**Per iscriverti
clicca qui**